

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЕЙ

СТАТЬИ, НАБРАННЫЕ БЕЗ СОБЛЮДЕНИЯ НИЖЕПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ТРЕБОВАНИЙ, НЕ БУДУТ ВКЛЮЧЕНЫ В ЖУРНАЛ.

Объем статьи должен составлять не менее 14 000 печатных знаков, т. е. не менее 3 ПОЛНЫХ страниц текста, последняя страница статьи, независимо от их количества, должна быть полной.

Статья с разрядкой/уплотнением по всему тексту, полями, не соответствующими п. 1.1, а также с междустрочным интервалом в основном тексте, не равным 12 пт, будет приведена к объему, который имеет статья без разрядки/уплотнения с междустрочным интервалом, равным 12 пт. Если после этого статья значительно уменьшится в объеме, она в журнал включена не будет как не соответствующая требованиям.

Использование разрядки/уплотнения текста может применяться только к ЕДИНИЧНЫМ абзацам и составлять не более 0,3 пт.

Междустрочный интервал для текста должен быть строго равен **12 пт**, для формул – одинарный.

Весь текст статьи, включая таблицы, примечания, надписи на рисунках и подрисуночные подписи, должен быть набран гарнитурой Times New Roman (Сур).

УДК, инициалы и фамилии авторов, название статьи, основной текст статьи должны быть набраны размером **11 пт**.

Резюме, надписи на рисунках, подрисуночные подписи, таблицы, а также слово Таблица, название таблицы должны быть набраны размером **10 пт**.

В конце статьи после списка литературы (без отбивки от последнего источника, курсивом, размером 10 пт, выравниванием по правому краю) располагается строка с датой поступления статьи в редакцию (например, *Поступила 15.03.2017*).

Запрещается применять программу Paint для отрисовки рисунков и набора надписей; стили к абзацам и заголовкам.

Для создания формул следует использовать **только MathType**.

Электронный вариант данных требований с примером оформления статьи размещается на сайте БГТУ: <https://journalhte.belstu.by/authors.html#AuthorGuidelines>.

1. Параметры страницы

1.1. Поля: верхнее – 2,7 см, нижнее – 2,4 см, левое – 2,15 см, правое – 2,15 см (*Разметка страницы /Параметры страницы/Поля*).

1.2. Размер листа набора – А4 (*Разметка страницы/Параметры страницы/Размер бумаги*).

2. УДК

2.1. Располагается в верхнем левом углу страницы без отступов.

2.2. Разрыв страницы после него не ставится.

3. Инициалы и фамилии авторов, место работы

3.1. Инициалы и фамилии авторов

1) располагаются через запятую на следующей после УДК строке по центру без отступов;

2) выделяются полужирным начертанием;

3) инициалы друг от друга и от фамилии отбиваются пробелом (**А. П. Петров**).

3.2. Если места работы авторов не совпадают, то после каждой фамилии верхним индексом ставится числовой индекс (1, 2 и т. д.), который расшифровывается после всех фамилий и инициалов (см. образец на сайте (<https://journalhte.belstu.by/authors.html#Article Layout>)). Если два и более авторов работают в одной организации, то рядом с их фамилиями проставляют одинаковые индексы.

3.3. Места работы авторов располагаются на следующей после всех инициалов и фамилий авторов строке по центру без отступов.

3.4. Если все авторы работают в одной организации, то место работы указывается только один раз (см. пример на сайте <https://journalhte.belstu.by/authors.html#Article Layout>).

3.5. Место работы авторов в разных организациях располагается в порядке следований фамилий.

4. Название статьи

4.1. Располагается на следующей строке после фамилий авторов по центру без отступов.

4.2. Набирается **ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ** полужирным начертанием, без переносов слов.

4.3. Отбивается от места работы на 11 пт (одна пустая строка).

5. Резюме (150–200 слов)

5.1. Располагается на следующей строке после названия статьи и отбивается от него на 11 пт (одна пустая строка).

5.2. Набирается на русском языке.

5.3. Отступ первой строки абзаца – 0,6 см (*Главная/Абзац/Первая строка – 0,6 см*).

6. Ключевые слова (5–7 слов)

6.1. Располагаются на следующей после резюме строке.

6.2. Перечисляются после слов **Ключевые слова:**

6.3. Набираются на русском языке.

6.4. Отступ первой строки абзаца – 0,6 см (*Главная/Абзац/Первая строка – 0,6 см*).

7. Далее на английском языке повторяются п. 3–6

8. Основной текст статьи

8.1. Набирается в одну колонку и отбивается от ключевых слов на 11 пт (одна пустая строка)

8.2. Текст статьи необходимо разделить на **Введение, Основную часть, Заключение**. Данные слова располагаются в начале абзаца, выделяются полужирным шрифтом, после них ставится точка, далее следует основной текст.

8.3. В статье обязателен перенос слов (*Разметка страницы/Расстановка переносов/Авто*).

8.4. Располагается по ширине, абзацный отступ – 0,6 см, междустрочный интервал – 12 пт (*Главная/Абзац*).

9. Рисунки

9.1. Не разрешается использовать рисунки и надписи, выполненные от руки, а затем отсканированные, а также отрисованные в программе Paint.

9.2. Толщина выносных линий должна быть 0,5 пт, координатных осей – от 0,5 до 0,75 пт и основных линий – от 1,0 до 1,5 пт.

9.3. В группу верстки предоставляются:


1) подготовленная статья в Microsoft Word;

2) изображения в виде отдельных графических файлов: отрисованные векторные (EPS, WMF, CDR, AI) и исходные растровые изображения (JPEG, TIFF и др.).

9.4. Помещаются рисунки посредством меню *Вставка/Рисунок/Из файла*.

9.5. Изменение параметров рисунка (обрезка, поворот, расположение относительно текста) и надписей (контур, поля) к ним выполняется во вкладках *Формат рисунка* (правая кнопка мыши на рисунке), *Формат надписи* (правая кнопка мыши на надписи).

9.6. Рисунки с надписями, созданными в Microsoft Word (меню *Вставка/Надпись*), либо рисунки, отрисованные в Microsoft Word, обязательно должны быть сгруппированы.

Группировка рисунка и надписей – выделить объекты инструментом *Выбор объектов* (), щелкнуть на них правой кнопкой мыши и выбрать *Группировка/Группировать*.

9.7. Цифры или буквы, обозначающие детали, графики, части рисунка (1, 2, 3 или a, б, в), на рисунке и в подрисуночной подписи к нему имеют *курсивное* начертание.

9.8. Слово Рис. 1 и подрисуночная подпись располагаются на следующей строке после самого рисунка, отбиваются от него на 6 пт и имеют размер 10 пт (Рис. 1. Название).

9.9. Выравнивание рисунков и подрисуночных подписей – по центру без абзацных отступов.

9.10. Отбивка рисунка от основного текста сверху и снизу – 11 пт (одна пустая строка).

9.11. Рисунок должен находиться после абзаца, содержащего ссылку на него.

9.12. Не допускается размещение рисунков в конце статьи (непосредственно перед списком литературы).

10. Таблицы

10.1. Отбивка таблицы от основного текста сверху и снизу – 11 пт (одна пустая строка).

10.2. Если в статье таблица одна, то перед ее названием не пишется слово Таблица, если их несколько, то пишется Таблица 1 и т. д.

10.3. Слово Таблица выравнивается по правому краю, от названия таблицы не отбивается.

10.4. На следующей строке за словом Таблица следует **Название таблицы**, которое выделяется полужирным начертанием шрифта и выравнивается по центру (без абзацного отступа).

10.5. Отбивка от названия таблицы до верхней линии таблицы – 6 пт.

10.6. Таблица создается посредством меню *Вставка/Таблица*, где указывается количество строк и столбцов.

10.7. Выравнивание заголовков граф – по центру (без абзацного отступа); текстовых данных в графах – по ширине, числовых – по центру.

10.8. Примечание к таблице отбивается от таблицы на 6 пт, выравнивается по ширине с отступом первой строки – 0,6 см.

10.9. Слово *Примечание* выделяется курсивом, после него ставится точка.

10.10. Текст примечания следует за словом *Примечание* и начинается с прописной буквы.

10.11. Слово *Примечание* и текст примечания набираются размером шрифта 9 пт.

10.12. Таблица должна находиться после абзаца, содержащего ссылку на нее.

10.13. Не допускается размещение таблицы в конце статьи (непосредственно перед списком литературы).

11. Формулы

11.1. Отбивка формул от текста сверху и снизу – 6 пт, выравнивание – по центру (без абзацного отступа).

11.2. Отдельно стоящие в тексте буквы, знаки, символы следует набирать **без использования редактора формул** (α , =, α и др.).

Греческие буквы (α , β , δ , φ , λ , μ , ρ и др.), а также знаки (\leq , \pm , \times , \neq , ∞ , \rightarrow , $^\circ$, \notin и др.) вставляются из меню *Вставка/Символ* шрифт Symbol.

11.3. Формулы, содержащие дроби, знаки сумм, интегралов, одновременно верхние и нижние индексы, следует набирать **только** в редакторе формул **MathType**:

$$\frac{[\text{H}_2\text{SO}_4] - \alpha}{[\text{C}_n\text{H}_m\text{O}_l\text{N}_d]}; \sum_{i=1}^n e; [N]_2 = \frac{m_N \cdot 100}{m_i (100 - W_S)}; \text{SO}_4^{2-}.$$

Размер символов в формуле выставляется через меню *Размер/Определить (Size/Define)*: обычный – 11 пт, крупный индекс – 7 пт, мелкий индекс – 6 пт, крупный символ (напр., Σ , \int) – 16 пт, мелкий символ – 11 пт.

11.4. Сложные химические формулы должны быть набраны в специальном химическом редакторе (пакеты ChemOffice Ultra, ChemWindow).

11.5. В расшифровке формул, которая начинается словом где, символы и их порядок должны соответствовать символам и их порядку следования в формулах.

11.6. Математические знаки в формулах, уравнениях следует отбивать от символов, чисел пробелом.

11.7. Если длина формулы превышает длину строки, то следует разорвать данную формулу на несколько строк в соответствии с правилами переноса математических формул.

11.8. Номер формулы выравнивается по правому краю текста:

1) если одна формула разделена на несколько строк, то номер формулы проставляется напротив последней строки данной формулы;

2) если номер относится к нескольким формулам одновременно, то он проставляется по центру всех формул, которые он объединяет.

12. Литература

12.1. Оформляется согласно СТБ 7.208-2008.

12.2. Набирается после основного текста статьи и отбивается от него на 11 пт (одна пустая строка).

12.3. Слово **Литература** выделяется полужирным начертанием шрифта, выравнивается по центру без абзацного отступа, и отбивается от основного текста сверху на 11 пт (одна пустая строка).

12.4. В тексте статьи должны быть указаны ссылки (в квадратных [] скобках) на все литературные источники. В списке литературы источники нумеруются и приводятся в порядке их упоминания в тексте.

12.5. Каждый источник располагается с новой строки с абзацного отступа 0,6 см.

13. Далее п. 12 (References) повторяется на английском языке и отбивается от последнего источника литературы на 11 пт (одна пустая строка) (**ОБЯЗАТЕЛЬНО** см. пример оформления списков литературы на сайте https://trudy.belstu.by/for_authors.html).

14. Информация об авторах

14.1. Слова **Информация об авторах** выделяется полужирным начертанием шрифта, выравнивается по центру без абзацного отступа, имеет отступ сверху 11 пт (одна пустая строка).

14.2. ФИО автора набирается полностью, выделяется полужирным начертанием шрифта, после него ставится тире и далее перечисляется ученая степень, ученое звание, должность на кафедре, предприятии. Указывается основное место работы (в скобках записывается полный адрес: индекс, город, улица, дом, страна). E-mail.

15. Далее п. 14 повторяется на английском языке (см. образец на сайте <https://journalhte.belstu.by/authors.html#Article Layout>).

16. Общие правила набора

16.1. Прямое (т. е. не курсивное) начертание должны иметь:

- 1) греческие символы (α , β , δ , φ , λ и др.) и знаки ($\%$, \leq , \pm , \times , \neq , ∞ , \rightarrow , $^\circ$, \notin и др.);
- 2) тригонометрические функции (tg, sin, cos, ctg, ln, max и др.);
- 3) единицы измерения (Вт, В, Дж, кг, м и пр.);
- 4) кириллические (т. е. русские) буквы (П, Л, Ц);
- 5) сокращения от русских или белорусских слов (q_{cp});
- 6) обозначения химических элементов и соединений (P, H₂O);
- 7) скобки () и запятые (,) в формулах и после них ($x^2 - 0,5b(1,5 + ca)$).

16.2. *Курсивное* начертание должны иметь латинские (т. е. английские) буквы, обозначающие переменные (K, y, z, x, V, i, j).

16.3. Не отбиваются (без пробелов):

- 1) дефис (-) в сложных словах (минерал-индикатор, К-пространство) и при наращении падежных окончаний к цифрам и буквам (1-го, j-го);
- 2) тире (–) (Ctrl + «–» на нумерационной клавиатуре) между цифрами, обозначающими пределы какой-либо величины (20–30 чел.);
- 3) знаки –, +, ≤, > в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения или уменьшения;
- 4) знаки %, ° (–10°C);
- 5) скобки () и кавычки «» от заключенных в них слов (по всей работе кавычки должны быть одного рисунка – «елочки»).

16.4. Отбиваются (с пробелами):

- 1) тире (–) с обеих сторон пробелом как знак препинания между словами, а также в следующих случаях: закон Бойля – Мариотта, система «человек – машина», май – июнь и т. п.;
- 2) математические знаки (–, +, ≤, ±, ·, ×, =, ≠ и др.) в формулах, уравнениях, когда они являются знаками арифметического действия ($R_1 + R_2 = 0,75$);
- 3) знаки №, § от следующих за ними чисел (№ 4);
- 4) многозначные целые числа, содержащие 5 и более знаков, разбиваются по 3 цифры справа налево (40 450, 8 345 458);
- 5) сокращенные слова от имен собственных, к которым они относятся (ул. Свердлова);
- 6) цифры от полных или сокращенных наименований (100 м, 2005 г.).